

## Coronaprotocol Hoofddorp

### Inleiding

De inhoud van dit protocol is opgesteld op basis van de maatregelen die door de Rijksoverheid zijn afgekondigd, de richtlijnen van het RIVM en het Samen veilig doorwerken protocol van de Rijksoverheid. Daarbij is afstemming geweest met diverse betrokkenen, VNO-NCW en trainingsbureaus en opleidingsinstituten. Het protocol is goedgekeurd door de NRTO en zal indien noodzakelijk worden aangepast aan nieuwe richtlijnen.

Doel van dit protocol is je duidelijkheid te bieden over de wijze waarop je weer veilig fysiek aanwezig kunt zijn bij trainingsbijeenkomsten, examens, supervisie, leertherapie en andere vormen van begeleiding. De gezondheid staat in dit protocol centraal.

### Harde voorschriften: hygiëne en veiligheid

#### Richtlijn algemeen

De RIVM-richtlijnen zijn leidend. Dat betekent:

- Houd anderhalve meter afstand van elkaar.
- Was je handen vaak en goed.
- Schud geen handen.
- Hoest in je elleboog.
- Zit niet aan je gezicht.
- Blijf thuis als jij, of iemand uit je gezin, klachten hebt.

Voorafgaand aan het bezoek aan onze locatie ontvang je een protocol met veiligheids- en hygiënemaatregelen. Lees het protocol zorgvuldig door. Het protocol is ook te vinden op de website en in de leeromgeving.

## Basisregels voor iedereen



Heb je klachten?  
Blijf dan thuis.



Houd 1,5 meter  
afstand.



Was vaak je  
handen.



Schud geen  
handen.



Hoest en nies  
in je elleboog.



Gebruik papieren  
zakdoekjes.

### Op de locatie algemeen

- De veiligheids- en hygiëneregels zijn op verschillende plaatsen op de opleidingslocatie zichtbaar gemaakt.
- Op diverse plaatsen zijn 1,5 meter afstand markeringen aangebracht.
- Bij de ingang van het gebouw en op iedere etage zijn desinfecterende handgel, oppervlaktespray, zeep, papieren handdoekjes en reinigingsdoekjes beschikbaar.
- Prullenbakken worden iedere dag geleegd.
- De locatie wordt meerdere keren per week gereinigd.
- Bij binnenkomst wordt een korte gezondheidscheck gedaan d.m.v. een aantal vragen.

### Aankomst en vertrek

- Indien er meerdere groepen in het gebouw zijn, wordt gewerkt met verschillende aankomst- en vertrektijden.
- De voordeur wordt 15 minuten voor aanvang en na afloop van de bijeenkomst opengezet.
- Mocht je eerder of later zijn, bel dan aan en wacht tot een medewerker de deur voor je opent.
- Er zijn niet meer dan twee deelnemers tegelijk in de entree aanwezig.
- Moet je buiten even wachten, houd dan 1,5 meter afstand.
- Bij binnenkomst reinig je je handen met een desinfecterende gel of spray.
- Je wordt direct naar de etage waarop je les hebt geleid.
- Er zijn niet meer dan twee personen tegelijk op de trap aanwezig.
- Stijgend verkeer heeft voorrang boven dalend verkeer.

### Gebruik les- en subruimtes

- De gemeenschappelijke lesruimtes zijn ingericht met tafels.
- De tafels staan op 1,5 meter van elkaar en worden niet verplaatst.
- De deuren van de ruimtes blijven open om zoveel mogelijk contact met de deurklink te vermijden.
- Direct buiten de lesruimte is een tafel geplaatst met handgel, oppervlakte spray en papieren handdoeken.
- Jas en tas worden meegenomen in de lesruimte.
- Zowel in als buiten de ruimtes zijn prullenbakken aanwezig. Deze worden na afloop van een bijeenkomst geleegd.
- Reinig bij binnenkomst en het verlaten van de lesruimte je handen.
- De tafels in het lokaal zijn voor aanvang van de lessen gereinigd met oppervlakte spray.
- Reinig aan het einde van de bijeenkomst je tafel met de oppervlakte spray.
- Lesmateriaal wordt na gebruik gereinigd.
- Per subruimte wordt het maximaal aantal toegestane personen aangegeven.
- Meubilair in de subruimtes wordt niet verschoven.

### Lunch

- De lunchruimte biedt plaats aan maximaal 12 personen.
- De lunch vindt plaats op de met de trainer afgesproken tijd.
- Blijf gedurende de lunch in de lunchruimte. Je kunt ook een wandeling maken.
- De lesetage wordt pas weer betreden als de trainer aanwezig is.
- De buitendeur staat open gedurende de lunch.
- Reinig bij binnenkomst en verlaten van de lunchruimte je handen.
- De tafels zijn gereinigd en gedekt.
- De lunch bestaat uit verpakte broodjes en salades. Fruit is per stuk beschikbaar. Drinken wordt zoveel mogelijk in flesjes/pakjes geserveerd.
- Houd 1,5 meter afstand bij het pakken van de lunch.
- Laat het serviesgoed en de servetten op tafel staan na afloop van de lunch.

### Koffiepauze en toiletbezoek

- Voorkom "filevorming" bij de koffiemachine en toiletten. Maak hierover afspraken met elkaar.
- De toiletten worden regelmatig gereinigd.
- Houd afstand bij het betreden van de toiletruimten.
- In de toiletruimtes zijn desinfecterende doekjes aanwezig. Werp deze na gebruik in de prullenbak.
- Was je handen na ieder toiletbezoek.

### Overige

- Intakegesprekken vinden digitaal plaats.
- Overleggen vinden digitaal plaats.
- Supervisie en leertherapie vindt zoveel mogelijk digitaal plaats.
- Houd er rekening mee dat het openbaar vervoer met aangepaste dienstregeling rijdt (zie routebeschrijving website).

Door met elkaar de spelregels uit het protocol na te leven, is het mogelijk om een veilige, inspirerende leeromgeving te creëren.